

О порядке проведения конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области

Руководствуясь распоряжением заместителя Губернатора Смоленской области от 14.09.2015 № 1021-р «Об общественных советах при органах исполнительной власти Смоленской области»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области.
2. Положение о порядке проведения конкурсного отбора в члены Общественного совета, утвержденное приказом начальника Департамента государственного строительного и технического надзора Смоленской области от 24.11.2015 № 894/ОД, признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Главного управления

В.Ю. Окунев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Главного управления
государственного строительного
и технического надзора
Смоленской области
от 18.10.2023 № 703/ОД

**Положение
о порядке проведения конкурса по отбору
кандидатов в состав Общественного совета при
Главном управлении государственного
строительного и технического надзора Смоленской
области**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области (далее – Положение) разработано в соответствии с распоряжением заместителя Губернатора Смоленской области от 14 сентября 2015 года № 1021-р «Об общественных советах при органах исполнительной власти Смоленской области» и определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области (далее – конкурс), критерии отбора кандидатов в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области (далее – Общественный совет).

1.2. Конкурс направлен на отбор кандидатов в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области (далее – Главное управление).

2. Конкурсная комиссия

2.1. В целях проведения конкурса Главным управлением создается конкурсная комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета (далее – конкурсная комиссия).

2.2. Количество членов конкурсной комиссии составляет 5 человек. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом начальника Главного управления.

2.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит конкурс;
- проверяет соответствие кандидатов требованиям и критериям, установленным настоящим Положением;
- проводит отбор кандидатов для участия в конкурсе;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется коллегиально.

2.5. Форма работы конкурсной комиссии – заседание. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов конкурсной комиссии. В ходе заседания секретарем конкурсной комиссии ведется протокол, в котором отражаются результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

2.6. Решения конкурсной комиссии, включая решение по результатам проведения конкурса, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа членов конкурсной комиссии (далее – простое большинство голосов).

2.7. По результатам голосования конкурсной комиссии оформляется решение, которое подписывается председателем конкурсной комиссии.

2.8. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
- представляет конкурсную комиссию в отношениях с органами исполнительной власти Смоленской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, предприятиями Смоленской области, учреждениями Смоленской области, организациями Смоленской области, общественными объединениями Смоленской области, средствами массовой информации Смоленской области и гражданами Российской Федерации;

- подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые конкурсной комиссией.

2.9. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия по уважительной причине (болезнь, отпуск и другие уважительные причины), а также осуществляет иные полномочия по поручению председателя конкурсной комиссии.

2.10. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, ведет делопроизводство, принимает и регистрирует поступившие в конкурсную комиссию документы и материалы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

2.11. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

2.12. Члены конкурсной комиссии имеют право:

- своевременно получать информацию о планируемом заседании конкурсной комиссии;
- знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;
- удостовериться в подлинности представленных документов;

- выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;

- в случае несогласия с решением конкурсной комиссии высказать в письменном виде особое мнение.

2.13. Полномочия конкурсной комиссии прекращаются после отбора кандидатов в состав Общественного совета.

2.14. Срок полномочий члена конкурсной комиссии истекает одновременно с прекращением полномочий конкурсной комиссии.

3. Право на участие в конкурсе и порядок подачи заявлений на участие в конкурсе

3.1. Кандидатами для включения в состав Общественного совета могут быть граждане Российской Федерации, проживающие на территории Смоленской области, достигшие возраста 18 лет.

3.2. В состав общественного совета включаются независимые от органов государственной власти Смоленской области эксперты, представители общественных объединений и иных негосударственных организаций.

3.3. Не имеют право быть кандидатами для включения в состав Общественного совета:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;

- другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.4. Для участия в конкурсе кандидаты, изъявившие желание принять участие в конкурсе, в том числе кандидаты, выдвинутые от независимых от органов государственной власти Смоленской области экспертов, общественных объединений и иных негосударственных организаций, подают в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявление о выдвижении кандидата в состав Общественного совета (в случае выдвижения кандидата в состав Общественного совета не зависимыми от органов государственной власти Смоленской области экспертами, общественными объединениями и иными негосударственными организациями) по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Положению;

- заявление кандидата о включении в состав Общественного совета по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Положению;

- анкету, заполненную собственноручно кандидатом, по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Положению;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации - кандидата;

- копию документа об образовании;
- копию трудовой книжки;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 4 к настоящему Положению).

Кандидат может представить дополнительные документы, подтверждающие профессиональные знания, опыт, наличие ученого звания или степени, научных публикаций и работ, участие в общественных движениях, или иные документы (сведения) (копии документов).

3.5. Указанные документы могут быть направлены:

- на почтовый адрес Главного управления: 214014, г. Смоленск, ул. Чаплина, д. 12;
- на электронный адрес: gugsn@admin-smolensk.ru;
- предоставлены лично в конкурсную комиссию по адресу: г. Смоленск, ул. Чаплина, д. 12, приемная начальника Главного управления, тел.: (4812) 38-91-44.

3.6. Прием документов осуществляет секретарь конкурсной комиссии. Факт приема документов удостоверяется штампом входящих документов главного управления.

3.7. Предложения о включении в состав Общественного совета принимаются в течение 30 календарных дней со дня размещения информации о начале формирования состава Общественного совета и проведении конкурса на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8. Заявления, полученные после истечения срока подачи заявлений, указанного в уведомлении о начале формирования состава Общественного совета и проведении конкурса, не подлежат рассмотрению и возвращаются заявителям с указанием причины их возврата.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию.

4.2. Место, сроки и порядок представления документов на участие в конкурсе, требования к кандидатам указываются в уведомлении о начале формирования состава Общественного совета и проведении конкурса (далее – уведомление) на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. На заседании конкурсной комиссии изучаются документы, представленные кандидатами, на предмет соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящим Положением, а также на предмет соответствия документов требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4 и 3.6 настоящего Положения. По итогам рассмотрения представленных документов конкурсная комиссия принимает решение в отношении каждого кандидата о соответствии либо несоответствии кандидата требованиям, установленным настоящим Положением.

4.4. Конкурсная комиссия принимает решение о несоответствии кандидата в следующих случаях:

- несоответствие кандидата требованиям, установленным настоящим Положением;
- представление неполного пакета документов или несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения;
- представление неполных и (или) недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, осуществляется конкурсной комиссией путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов, а также другими способами, не запрещенными федеральным законодательством.

4.5. В случае если для участия в конкурсе поступила заявка только от одного кандидата, конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

4.6. Кандидаты, признанные соответствующими требованиям, установленным настоящим Положением, и которые представили надлежащим образом оформленные документы, оцениваются конкурсной комиссией с присвоением баллов (от 1 до 5) по следующим критериям:

- опыт общественной деятельности и достигнутые результаты;
- профессиональные достижения кандидата;
- наличие ученого звания или степени, научных публикаций или работ и других научных достижений.

При этом конкурсная комиссия отдает приоритет кандидату, обладающему опытом работы в сферах местного самоуправления, печати и телерадиовещания, взаимодействия с политическими партиями и движениями, профессиональными союзами, общественными, религиозными и национальными организациями, другими некоммерческими организациями, а также обладающему профессиональными и деловыми качествами, оцененными из представленных документов.

4.7. Конкурсная комиссия осуществляет отбор кандидатов в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений.

4.8. По результатам проведения конкурса конкурсная комиссия принимает решение о результатах проведения конкурса, с указанием кандидатов, представляемых для включения в состав Общественного совета.

4.9. Главное управление осуществляет уведомление кандидатов о результатах конкурса путем размещения на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения конкурсной комиссии в 3-дневный срок с момента издания решения конкурсной комиссии о результатах конкурса.

4.10. Лица, получившие предложение Главного управления войти в состав Общественного совета, в течение 15 календарных дней письменно уведомляют его о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественного совета.

4.11. Главное управление в 3-дневный срок с момента окончания приема письменных уведомлений лиц, получивших предложение Главного управления войти в состав Общественного совета, об их согласии войти в состав Общественного совета утверждает состав Общественного совета.

5. Заключительные положения

5.1. Документы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в Главном управлении в установленном законом порядке.

5.2. Действия комиссии могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

Приложение № 1
к Положению о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатов в состав
Общественного совета
при Главном управлении
государственного строительного
и технического надзора
Смоленской области

Форма

В конкурсную комиссию по
проведению конкурса по отбору
кандидатов в состав
Общественного совета при
Главном управлении
государственного строительного
и технического надзора
Смоленской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдвижении кандидата в состав Общественного совета
при Главном управлении государственного строительного и
технического надзора Смоленской области

_____ (далее – организация)

_____ (наименование общественного объединения или иной негосударственной организации)

зарегистрированная и (или) осуществляющая свою деятельность на территории
Смоленской области, юридический адрес:

_____ цель деятельность которой является

_____ просит рассмотреть документы кандидата

_____ (фамилия, имя, отчество)

должность в организации (или иной статус)
от организации для включения в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области (далее – Общественный совет).

Кандидат _____

осуществляет деятельность _____

Соответствие кандидата требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета в соответствии с пунктами 6, 7, 8 Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Смоленской области, утвержденных распоряжением заместителя Губернатора Смоленской области от 14 сентября 2015 года № 1021-р, подтверждаем.

К заявлению прилагаем:

- анкету кандидата в Общественный совет;
- согласие кандидата на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатов в состав
Общественного совета
при Главном управлении
государственного строительного
и технического надзора
Смоленской области

Форма

В конкурсную комиссию по
проведению конкурса по отбору
кандидатов в состав
Общественного совета при
Главном управлении
государственного строительного
и технического надзора
Смоленской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата о включении в состав Общественного совета при
Главном управлении государственного строительного и
технического надзора Смоленской области

Я, _____,

_____ ,
фамилия, имя, отчество

проживающий по адресу: _____,

прошу включить меня в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области (далее – Общественный совет). В случае согласования моей кандидатуры выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.

Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета в соответствии пунктами 6, 7, 8 Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Смоленской области, утвержденных распоряжением заместителя Губернатора Смоленской области от 14 сентября 2015 года № 1021-р.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата в Общественный совет;

- согласие кандидата на обработку персональных данных.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатов в состав
Общественного совета
при Главном управлении
государственного строительного
и технического надзора
Смоленской области

Форма

АНКЕТА

кандидата в Общественный совет при Главном управлении
государственного строительного и технического надзора
Смоленской области

N п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон	
6.	E-mail (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование образовательной организации	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени	
9.	Трудовая деятельность (согласно трудовой книжке)	
10.	Общественная деятельность	
11.	Дополнительная информация	

Приложение № 4
к Положению о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатов в состав
Общественного совета
при Главном управлении
государственного строительного
и технического надзора
Смоленской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица, выражающего согласие на обработку
персональных данных)

_____,
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты, в том числе
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий(ая) по адресу:

_____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» даю согласие конкурсной комиссии по проведению
конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при Главном
управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской
области, Главному управлению государственного строительного и технического
надзора Смоленской области, расположенным по адресу: 214014, г. Смоленск,
ул. Чаплина, д. 12 (далее – Оператор), на обработку персональных данных,
указанных в заявлении и анкете кандидата в Общественный совет при Главном
управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской
области, в целях образования Общественного совета при Главном управлении
государственного строительного и технического надзора Смоленской области.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими
персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,
уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам
органов государственной власти Смоленской области в рамках их полномочий с
использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер,
обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на

интернет-портале органов исполнительной власти Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия равен периоду проведения конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области, а также сроку полномочий члена Общественного совета при Главном управлении государственного строительного и технического надзора Смоленской области.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

