



**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Департамент госстройтехнадзора Смоленской области)

П Р И К А З

А.В.Иванов

№ 531/ОД

О внесении изменения в План по противодействию коррупции в Департаменте государственного строительного и технического надзора Смоленской области на 2021 – 2024 годы

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в Департаменте государственного строительного и технического надзора Смоленской области

п р и к а з ы в а ю:

Внести в графу 3 раздела 6 Плана по противодействию коррупции в Департаменте государственного строительного и технического надзора Смоленской области на 2021 – 2024 годы, утвержденного приказом Департамента государственного строительного и технического надзора Смоленской области от 28.12.2020 № 1046/ОД (в редакции приказа Департамента государственного строительного и технического надзора Смоленской области от 06.09.2021 № 831/ОД), следующее изменение: ответственного исполнителя «Ломаченкова Е.Е.» заменить на «Якаева Е.Л.».

Начальник Департамента

В.Ю. Окунев

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
государственного
строительного и технического
надзора Смоленской области от
28.12.2020 № 1046/ОД (в
редакции приказа Департамента
государственного
строительного и технического
надзора Смоленской области
от 06.09.2021 № 831/ОД,
от 28.07.2022 № 531/ОД)

ПЛАН

по противодействию коррупции

**в Департаменте государственного строительного и технического надзора
Смоленской области на 2021 – 2024 годы**

Перечень мероприятий Плана

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Мероприятия, направленные на обучение и информирование государственных гражданских служащих Департамента			
1.1.	Организация в рамках проведения конкурсных процедур и аттестации государственных гражданских служащих проверки знаний основных положений антикоррупционного законодательства	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
1.2.	Организация участия государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
1.3.	Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
1.4.	Информирование государственных гражданских служащих Департамента, впервые принятых на государственную гражданскую службу Смоленской области с законодательством в сфере противодействия коррупции	Нестерова Ю.В.	в течение 30 дней с момента поступления на госслужбу
1.5.	Проведение работы по разъяснению требований антикоррупционного законодательства государственным	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости

	гражданским служащим, увольняющимся с государственной гражданской службы, чьи должности входили в перечень, установленный постановлением Администрации Смоленской области «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Смоленской области в органах исполнительной власти Смоленской области, в аппарате Уполномоченного по правам человека в Смоленской области, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении трудового договора после увольнения с государственной гражданской службы Смоленской области»		
1.6.	Организация своевременного ознакомления государственных гражданских служащих Департамента с изменениями законодательства Российской Федерации и законодательства Смоленской области о противодействии коррупции	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
2. Формирование у государственных гражданских служащих Департамента, граждан нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям			
2.1.	Анализ уведомлений государственными гражданскими служащими Департамента о фактах обращения к государственным гражданским служащим Департамента в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Окунев В.Ю.	постоянно по мере необходимости
2.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Департамента	Окунев В.Ю., Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости

2.3.	Анализ заявлений, обращений и жалоб граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих Департамента, в целях осуществления профилактических мер в сфере противодействия коррупции	Окунев В.Ю., Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
2.4.	Обеспечение контроля за исполнением государственных гражданскими служащими Департамента обязанности уведомлять представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Окунев В.Ю., Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
3. Повышение информационной открытости Департамента			
3.1.	Развитие и поддержка в актуальном состоянии Интернет/Интранет сайта Департамента	Нестерова Ю.В., Греков А.Г.	постоянно по мере необходимости
3.2.	Ежегодное размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Департамента	Нестерова Ю.В.	постоянно
3.3.	Размещение Департаментом – разработчиком проектов областных нормативных правовых актов данных проектов на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	Нестерова Ю.В., Греков А.Г.	постоянно по мере необходимости

4. Организация работы по разъяснению соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
4.1.	В рамках проведения конкурсных процедур при принятии документов проводить разъяснительную работу по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
4.2.	Проводить разъяснительную работу о мерах ответственности за несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
5. Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Департаменте			
5.1.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Смоленской области в Департаменте, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости
5.2.	Осуществление регулярной ротации состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Департаменте с привлечением к работе представителей различных структурных подразделений Департамента	Окунев В.Ю., Нестерова Ю.В.	постоянно по мере необходимости

6. Меры по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд			
6.1.	Пресечение ситуаций, при которых может возникнуть конфликт интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Департамента	Окунев В.Ю., Якаева Е.Л.	постоянно по мере необходимости
6.2.	Своевременное выявление заказчиком обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов, в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия	Якаева Е.Л.	постоянно по мере необходимости
6.3.	Организация участия государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Якаева Е.Л.	постоянно по мере необходимости